

## Préparer et mener un entretien de retour au travail

### Dates

- Session 1 : 11/04/2023
- Session 2 : 30/05/2023

### Durée

3 heures (matin)

### Public concerné

Encadrants (RH, responsable de service, DGS, DST, ...)

### Objectifs pédagogiques

- Décrypter les typologies de l'absence
- Intégrer l'accompagnement de retour dans une démarche de prévention
- Se familiariser avec la préparation de l'entretien de retour

### Supports

Animation diaporama & outils pédagogiques spécifiques

## Programme de la formation

- **Introduction**
- **Comprendre l'origine des absences**
  - Identifier les raisons de l'absence
  - Identifier les typologies de l'absence
- **Objectifs de l'entretien**
- **Mettre en œuvre les entretiens de ré-accueil**
  - Préparer l'entretien
  - Communiquer autour de l'entretien
  - Conduire l'entretien
  - Suivre l'entretien
- **Conditions de réussite**
- **Conclusion**